



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19 ИМЕНИ ГЕРОЯ  
СОВЕТСКОГО СОЮЗА МАРИНЫ РАСКОВОЙ  
350000, г. Краснодар, ул. Кирова, 79/1 тел./факс (861) 259-20-03  
e-mail: [school19@kubannet.ru](mailto:school19@kubannet.ru), [www.school19.centerstart.ru](http://www.school19.centerstart.ru)

## ПРИКАЗ

26.11.2020

№ 280

г. Краснодар

### Об утверждении дорожной карты по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020 – 2021 учебном году

Для организации и проведения государственной итоговой аттестации учащихся 9-х и 11-х классов в МБОУ СОШ № 19 имени Героя Советского Союза Марины Расковой **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить дорожную карту по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020 – 2021 учебном году (приложение № 1).

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Е.Ю. Подварко

**«Дорожная карта»  
подготовки и проведения государственной  
итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования  
в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
<b>1. Анализ проведения ГИА в 2020 году</b>			
1.1	Проведение статистического анализа по итогам ЕГЭ 2020	июль-сентябрь	Е.И. Камышная
1.2.	Подготовка аналитической справки по итогам ЕГЭ 2020	июль-сентябрь	Е.И. Камышная
1.3.	Представление итогов проведения ЕГЭ 2020 с анализом проблем и постановкой задач на текущий год на заседаниях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• педагогического совета школы;</li> <li>• совещаниях и заседаниях ШМО;</li> <li>• родительских собраниях.</li> </ul>	сентябрь	Е.И. Камышная А.А. Гладкая Руководители ШМО
1.4.	Размещение аналитических материалов на сайте школы, тематических стендах.	сентябрь	Е.И. Камышная А.А. Гладкая
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1.	Организация и проведение диагностики и мониторинга учебных достижений обучающихся школы	в течение года	А.А. Гладкая
2.2.	Организация консультаций для учащихся по подготовке к ГИА: <ul style="list-style-type: none"> <li>• по обязательным предметам</li> <li>• по предметам по выбору</li> </ul>	октябрь-май январь-май	Учителя-предметники
2.3.	Участие педагогов в обучающих семинарах по вопросам подготовки учащихся к ГИА	по отдельному плану	А.А.Гладкая. Руководители МО

2.4.	Проведение разъяснительной работы с педагогами, родителями и учащимися по работе с демоверсиями ФИПИ.	сентябрь-май	А.А.Гладкая. Руководители МО, учителя- предметники
2.5.	Оказание методической помощи учителям-предметникам	в течение года	А.А.Гладкая, Руководители МО
2.6.	Проведение пробных ЕГЭ, ОГЭ по: <ul style="list-style-type: none"> <li>• русский язык</li> <li>• математика</li> </ul>	декабрь апрель март	А.А.Гладкая, Руководители МО, учителя- предметники, классные руководители
2.7.	Ознакомление родителей с результатами пробных ЕГЭ, ОГЭ.	декабрь апрель март	учителя- предметники, классные руководители
2.8.	Проведение контрольных работ, с анализом ошибок для учащихся, показывающих низкие результаты обучения.	ноябрь-май	А.А.Гладкая, Руководители МО, учителя- предметники
<b>3. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА</b>			
	Подготовка распорядительных документов ОУ по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11: <ul style="list-style-type: none"> <li>о назначении ответственного за проведение ГИА;</li> <li>о назначении ответственного за проведение информационно-разъяснительной работы;</li> <li>о назначении ответственного за внесение сведений в РИС;</li> <li>об утверждении плана ИРР;</li> <li>график консультаций по подготовке к ГИА.</li> </ul>	сентябрь-май	Директор, А.А.Гладкая
3.1.			
3.2.	Подготовка распорядительных документов ОУ по подготовке и проведению: <ul style="list-style-type: none"> <li>о назначении ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классах;</li> <li>об утверждении плана подготовки к итоговому сочинению (изложению);</li> <li>о назначении организаторов и тех. специалистов для проведения итогового сочинения (изложения);</li> <li>об ознакомлении с результатами итогового сочинения (изложения).</li> </ul>	сентябрь-декабрь	Директор, А.А.Гладкая
3.3.	Подготовка распорядительных документов ОУ по подготовке и проведению: <ul style="list-style-type: none"> <li>о назначении ответственных за проведение итогового собеседования по русскому</li> </ul>	октябрь-февраль	Директор, А.А.Гладкая



	языку в 9 классах: об утверждении плана подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классах: о назначении организаторов и тех. специалистов для проведения итогового собеседования по русскому языку; об ознакомлении с результатами итогового собеседования по русскому языку.		
3.4.	Подготовка материалов для обновления школьных и предметных стендов и методических уголков в кабинетах.	сентябрь-май	А.А.Гладкая. Руководители МО. учителя-предметники
3.5.	Подготовка и обновление материалов для страницы сайта школы ГИА.	сентябрь-май	А.А. Гладкая
<b>4. Финансовое обеспечение</b>			
4.1.	Освоение выделенных средств для организации и проведения ГИА.	сентябрь-июнь	Директор
<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к ГИА</b>			
5.1.	Проведение подготовки организаторов, привлекаемых к ГИА-9, ГИА-11	февраль-март	А.А.Гладкая
5.2.	Участие в краевых обучающих семинарах тьюторов, руководителей методических объединений, учителей-предметников	октябрь-март	А.А.Гладкая
5.3.	Дистанционное обучение для работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль-март	А.А.Гладкая
<b>6. Организационное сопровождение ГИА</b>			
6.1.	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования.	сентябрь – май	Директор. А.А.Гладкая
6.2.	Организация информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлеченными к проведению ГИА	сентябрь – май	А.А.Гладкая. Руководители МО. учителя-предметники
6.3.	Организация и проведение пробных ЕГЭ, ОГЭ.	декабрь-апрель	А.А.Гладкая, Руководители МО. учителя-предметники
6.4.	Участие в вебинарах.	сентябрь-май	А.А.Гладкая. Руководители МО. учителя-предметники
6.5.	Сбор сведений об участниках ЕГЭ, ОГЭ для внесения в региональную информационную систему.	сентябрь-май	А.А.Гладкая
6.6.	Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме	сентябрь-февраль	А.А.Гладкая

	ГЭЭ.					
6.7.	Мониторинг движения выпускников.				сентябрь-май	А.А.Гладкая
6.8.	Работа с гражданами, привлекаемыми в качестве общественных наблюдателей.				сентябрь-май	А.А.Гладкая
6.9.	Подготовка ППЭ для проведения ЕГЭ.				сентябрь-май	Директор, А.А.Гладкая
6.10.	Участие в тренировочных мероприятиях по применению актуальных технологий для проведения ЕГЭ. ОГЭ с привлечением обучающихся.				По отдельному плану	Директор, А.А.Гладкая
6.11.	Участие в апробации печати КИМ с привлечением организаторов, технических специалистов.				По отдельному плану	Директор, А.А.Гладкая
6.12.	Участие в тестировании системы видеонаблюдения.				По отдельному плану	Директор, А.А.Гладкая
<b>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>						
7.	Участие в муниципальных мероприятиях информационной кампании ГИА-2021				По плану УО	Директор, А.А.Гладкая
	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта школы в т.ч.: <ul style="list-style-type: none"> <li>• о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭЭ);</li> <li>• о сроках проведения итогового сочинения;</li> <li>• о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения</li> <li>• о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭЭ (досрочный и основной этап);</li> <li>• о сроках проведения ГИА-11;</li> <li>• о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период);</li> <li>• о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА (основной период)</li> <li>• о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период);</li> <li>• о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА (дополнительный период)</li> </ul>				сентябрь-май до 02.10.2020г. до 19.10.2020г. до 03.11.2020г. до 30.11.2020г. до 30.12.2020г. до 23.04.2021г.	А.А.Гладкая
8.					до 23.04.2021г.	
					до 02.08.2021г.	
					до 02.08.2021г.	
9.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта школы в т.ч.: <ul style="list-style-type: none"> <li>• о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;</li> </ul>				сентябрь-май до 27.12.2020г.	А.А.Гладкая

	<ul style="list-style-type: none"> <li>о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА-9 по учебным предметам;</li> <li>о сроках проведения ГИА-9;</li> <li>о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;</li> <li>о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период);</li> <li>о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период);</li> <li>о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период);</li> <li>о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период).</li> </ul>	<p>до 31.12.2020г. до 01.02.2021г. до 10.01.2021г.</p> <p>до 20.04.2021г. до 20.04.2021г. до 03.08.2021г. до 03.08.2021г.</p>	
10.	Проведение родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2021 году в режиме видеоконференций.	октябрь, ноябрь, январь, май	А.А.Гладкая, классные руководители
11.	Участие в краевых родительских собраниях об особенностях проведения ГИА в 2021 году.	По отдельному плану	А.А.Гладкая
12.	Информирование обучающихся и родителей об изменениях в КИМах и о работе с демоверсиями на сайте ФИПИ.	сентябрь-май	А.А.Гладкая, Руководители МО, учителя-предметники
13.	Организация психолого-педагогического сопровождения участников ГИА.	сентябрь-май	А.А.Гладкая, Педагог-психолог
14.	Проведение анкетирования участников ГИА по вопросам проведения ГИА 2021	март-апрель	А.А.Гладкая
<b>7. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>			
15.	Контроль за организацией и проведением ключевых мероприятий по подготовке и проведению ГИА 2021.	Сентябрь-август	А.А.Гладкая

Заместитель директора по УВР



А.А. Гладкая