

Утверждено
Педагогический советом
МБОУ СОШ №19
имени Героя Советского Союза
Марины Расковой
№ от 27.03.2020

Утверждено
Приказом директора
МБОУ СОШ №19
имени Героя Советского Союза
Марины Расковой
№ 130 от 15.04.20

ПОЛОЖЕНИЕ

о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ для обучающихся с ОВЗ в МБОУ СОШ №19 имени Героя Советского Союза Марины Расковой

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16), приказом Минобрнауки от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального, основного и среднего общего образования», приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ", постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22.02.2013 №152 «О комплексе мер по модернизации общего образования Краснодарского края в 2013 году и на период до 2020 года», санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. Сан ПиН 2.4.2.3286-15», уставом общеобразовательного учреждения (далее – ОУ).
- 1.2. Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) – способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и обучающимся.
- 1.3. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных заданий обучающихся; методической и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны ОУ, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.
- 1.4. Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий при необходимости может развиваться при очной, заочной и семейной форм получения образования в соответствии с действующим законодательством в сфере образования.
- 1.5. Главной целью применения ЭО, ДОТ при реализации адаптированных основных общеобразовательных программ (далее – АООП) является предоставление обучающимся возможности освоения АООП непосредственно по месту жительства или месту временного пребывания в соответствии с их психофизическими особенностями, интересами, способностями и потребностями при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

1.6.Администрация Школы доводит данное Положение до членов коллектива Школы, размещая на сайте ОУ, классные руководители знакомят обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся с данным Положением.

1. Организация образовательного (дистанционного) процесса

- 1.1.В настоящем Положении используются следующие понятия:
- реализация АООП с использованием ДОТ – образовательная система, в которой обучение осуществляется по дистанционной технологии обучения;
 - ЭО – это система обучения при помощи информационных и электронных технологий;
 - педагогические технологии реализации АООП с использованием ДОТ – педагогические технологии опосредованного и непосредственного общения с использованием телекоммуникаций и дидактических средств;
 - дидактические средства реализации АООП с использованием ДОТ – учебные материалы, методы и приемы обучения, формы организации учебно-познавательной деятельности при отсутствии непосредственного общения с педагогом;
 - информационные технологии реализации АООП с использованием ДОТ – технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения;
 - смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий ЭО.
- 1.2.Образовательная деятельность, реализуемая дистанционно в Школе предусматривает определенный уровень самостоятельности учащихся, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся.
- 1.3.Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей с интеллектуальными нарушениями на основании заявления родителей (законных представителей) с учетом рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, рекомендациями врача. Формы обучения и объем учебной нагрузки учащихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей с интеллектуальными нарушениями.
- 1.4.Основными целями использования дистанционного обучения в Школе являются:
- повышение доступности образовательных услуг для учащихся в условиях карантина;
 - расширение сферы основной деятельности Школы в условиях карантина.
- 1.5.Основными принципами организации дистанционного обучения являются:
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (официальный сайт Школы, ГИС ЭО «Сетевой город», электронная почта, онлайн уроки и другие);
 - принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы (электронные учебно-методические комплексы, электронные учебники, тренинговые компьютерные программы, учебные видеofilмы, аудиозаписи, иные материалы, предназначенные для передачи по телекоммуникационным и иным каналам связи с учетом специфики нарушений развития детей с интеллектуальными нарушениями), в конкретных условиях образовательной деятельности;
 - принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время по усмотрению родителей (законных представителей) в период карантина;
 - принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся;

- предоставление учащимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечения полноты реализации образовательных программ по предметам, а также усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

3. Реализация АООП с использованием ЭО, ДОТ

3.1. Реализация АООП с использованием ЭО, ДОТ осуществляется по всем предметам учебного плана (индивидуального учебного плана) в соответствии с приказом директора ОУ.

3.2. При успешном изучении всех предметов учебного плана (индивидуального учебного плана) и прохождении итоговой аттестации обучающиеся получают свидетельство об обучении установленного образца.

3.3. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники ОУ, родители (законные представители) обучающихся.

3.4. Права и обязанности обучающихся, осваивающих АООП с использованием ЭО и ДОТ, определяются в соответствии с действующим законодательством в сфере образования.

3.5. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной и коррекционно-развивающей деятельности.

3.6. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют все педагогические работники ОУ. Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в классе.

3.7. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные материалы должны соответствовать содержанию АООП для обучающихся с различными нарушениями в развитии.

3.8. Для осуществления образовательного процесса необходимо наличие компьютерной техники и/или средств телекоммуникации у обучающегося.

3.9. Деятельность Школы осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, временным расписанием учебных занятий, иных работников – временным режимом рабочего времени, графиком сменности.

3.10. Причинами отказа от дистанционного обучения являются: предоставление сведений о запрете по состоянию здоровья и психо-физическим особенностям ребенка-инвалида; отсутствие технических возможностей по организации рабочего места ребенка-инвалида. ОУ осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации педагогов в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей АООП.

3.11. Текущая аттестация обучающихся будет осуществляться через АИС «Сетевой город. Образование».

3.12. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- самостоятельное изучение учебного материала;
- учебные (лекционные и практические) занятия;
- консультации;
- текущий контроль;

промежуточная аттестация.

3.13. Для обучающихся, которые в силу своих психофизических и индивидуальных особенностей не смогут работать на электронных платформах, будет организовано с использованием электронной почты и мессенджеров (WhatsApp).

3.14. Обучающиеся, которые не имеют возможности для обучения с использованием электронных образовательных ресурсов, будут работать под руководством учителя в телефонном режиме или в режиме смс (в зависимости от возможностей родителей и обучающихся).

3.15. Опосредованное взаимодействие педагога с обучающимися регламентируется расписанием учебных занятий, электронным журналом или индивидуальным учебным планом обучающегося, где определяется объем заданий для самостоятельного изучения, сроки консультаций, объем учебного материала для текущего контроля (в том числе автоматизированного) и промежуточной аттестации; сроки и формы текущего контроля, промежуточной аттестации.

3.16. ОУ ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования.

4. Деятельность обучающихся

4.1. Учащиеся имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Школы.

4.2. Во время реализации дистанционного обучения обучающиеся не посещают Школу.

4.3. Обучающиеся самостоятельно либо совместно с родителями выполняют задания, изучают указанные темы с целью освоения материала, в том числе с применением дистанционных технологий.

4.4. Обучающиеся предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов.

5. Родители обучающихся (законные представители)

5.1. Имеют право:

- ознакомиться с Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ для учащихся с интеллектуальными нарушениями в МБОУ СОШ №19г. Краснодара

- получать от классного руководителя информацию через личное сообщение по домашнему или мобильному телефону, социальные сети и др.

- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей с применением дистанционных технологий.

5.2. Родители обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребёнком режима занятий и отдыха;

- осуществлять контроль выполнения домашних заданий с применением дистанционных технологий.

6. Порядок работы педагогического коллектива и администрации школы

6.1. Директор Школы издает приказ о работе в дистанционном режиме и другие дни, связанные с необходимостью временного приостановления очных учебных занятий.

6.2. Периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников Школы.

6.3. В период отмены учебных занятий (образовательной деятельности) по Школе по вышеуказанным причинам, учителя и другие педагогические работники привлекаются к

образовательно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе 4. Положения «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательного учреждения», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27.03.2006г. № 69. Продолжительность рабочего времени педагогов во время карантина определяется исходя из продолжительности рабочей недели (36 часов в неделю).

6.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы учреждения в период карантина
- контролирует соблюдение работниками (учитель начальных классов, учитель-предметник, педагог домашнего обучения) учреждения режима работы.
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы учреждения;
- организует подготовку учителями-предметниками заданий учащимся, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления учебных занятий;
- предоставляет по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и учащихся, не имеющих доступ в Интернет;
- ведёт мониторинг заполнения электронных журналов;
- согласовывает через классных руководителей с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет
- ведёт мониторинг рассылки учителями-предметниками заданий через доступные сети.

6.5. Заместитель директора по учебно-методической работе:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы учреждения;
- контролирует соблюдение работниками (воспитатель гпд, тьютор, специалист, педагог дообразования) учреждения режима работы.
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы учреждения;
- организует подготовку специалистами, воспитателями гпд, тьюторами, педагогами дообразования заданий и занятости учащихся;
- обеспечивает контакты педагогов с родителями (законными представителями) и учащимися, не имеющих доступ в Интернет, в телефонном режиме;
- ведёт мониторинг рассылки педагогами заданий через доступные сети.

6.6. Учитель-предметник, классный руководитель, специалист организует образовательную деятельность через следующие формы:

- с целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися по программе АООП 1 варианта организует образовательный процесс через следующие формы: дистанционную форму обучения (Интернет, электронная почта, WatsApp), которое предполагает следующие основные виды учебных занятий: задания для самостоятельной работы, карточки, творческие работы по теме, тестовые задания, составление краткого вывода по изученной теме с записью в рабочей тетради и т.д.
- с целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися по АООП вариант 2 (СИПР) специалистами учреждения (дефектолог, логопед, психолог) формируются рекомендации для социализации и реабилитации учащихся совместно с родителями на дому, а также предусмотрено индивидуальное консультирование с последующими рекомендациями с активным использованием игровых коррекционных технологий.

- в случае отсутствия сети интернет у родителя (законного представителя) обучающегося педагогом организуется доставка заданий и сбор работ учащихся непосредственно через родителя (законного представителя) учащегося по предварительному согласованию;
- создает перечень домашних заданий и комментариев по изучению новой темы в соответствии с календарно-тематическим планированием по всем учебным предметам и расписанием уроков;
- для учащихся выпускных классов педагогами профильного труда контролируется материал по подготовке к итоговой аттестации;
- обеспечивает систему проверки выполненных домашних заданий обучающихся в период временного приостановления очной формы обучения;
- оценивает выполнение домашних заданий обучающихся в период временного приостановления очной формы обучения «зачет\незачет».

6.7. Согласно расписанию занятий в классном журнале в графе «Тема урока» педагогами делается запись в соответствии с приказом по ОУ о дистанционном обучении: *Приказ №160 от «23» 03 2020 г.*, при этом отсутствие учащихся не проставляется. Ежедневный учет выполнения домашнего задания ведется в ведомости контроля.

7. Заключительные положения.

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Школы и иными локальными нормативными актами Школы

7.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового положения.